

## 2026 专上学生暑期实习计划

### 房屋局/房屋署

(二零二六年度的每月实习津贴为 11,500 元)

#### 入职条件：

- (1) 申请人必须为香港特别行政区永久性居民；
- (2) 申请人必须为修读专上院校全日制课程的学生；以及符合 *附录 I* 订明的条件。

主要职责：请参阅 *附录 I*。

工作地点：请参阅 *附录 I*。

聘任期：请参阅 *附录 I*。

#### 申请手续：

在本港专上院校就讀的学生，须经所属院校的学生事务处 / 就业辅导中心递交申请。请留意所属院校订出的截止报名日期。

在海外专上院校就讀的学生，须填妥 **申请书** (*附录 II*)，连同证明其学生身分的文件，在 **截止申请日期当天或之前** (详情请参阅 *附录 I*)，透过传真或电邮 (请参阅 *附录 I*) 送交以下地址。请在申请书上清楚标明有关的职位编号。

不完整的申请书或未能提供证明文件的申请将不获考虑。所有提供的资料会绝对保密。申请人的个人资料只会用于招聘工作有关的事宜上。如申请人于二零二六年六月廿三日前未获邀参加面试，则可视作已经落选。

地址：请参阅附录 I

查询电话 / 传真：请参阅附录 I

**2026年专上学生暑期实习计划的聘任事宜**  
**房屋局/房屋署**

职位编号	暂定聘任期	修读课程 / 学科 修读年级	主要职责 / 工作性质	所需经验、知识和技能	工作地点
DCD/SI/A	2026年 6月至8月 (三个月)	建筑学学士学位 年级： 已完成大学一年级课程及并非2026年的应届毕业生	(a) 协助建筑师拟备公共房屋发展的工程计划设计和详细设计图则； (b) 协助建筑师在图则绘制方面，与专业服务供货商作出协调，并监管供货商的工作进度以致客户要求；及； (c) 协助建筑师准备汇报用图片和文件予房屋委员会内部委设计审批。 (d) 担任其他由建筑师所指派的工作。	申请人须熟悉计算机应用，并操流利粤语和英语。需懂Microsoft Office、AutoCAD、建筑信息模拟软件(BIM)、3D rendering 和 Photoshop 的基本应用。	香港房屋委员会 总部

请把申请书（附录II）填妥，然后递交：

地址：九龙何文田佛光街33号香港房屋委员会总部第二座九楼建筑设计组(二)  
电邮：eric.woo@housingauthority.gov.hk  
电话：(852) 2761 6266  
传真：(852) 2760 4737  
联络人：首席技术主任(建筑设计)/2 邬嘉璋先生  
截止申请日期：二零二六年四月二日

**2026年专上学生暑期实习计划的聘任事宜**  
**房屋局/房屋署**

职位编号	暂定聘任期	修读课程 / 学科 修读年级	主要职责 / 工作性质	所需经验、知识和技能	工作地点
DCD/SI/BS	2026年 6月至8月 (三个月)	屋宇装备 / 电机 / 机械 工程学士学位  年级： 已完成大学一年级课程及并非2026年的应届毕业生	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 协助屋宇装备工程师执行下述工作：               <ol style="list-style-type: none"> <li>i. 为公共房屋项目设计屋宇装备；</li> <li>ii. 整理及分析在公共房屋收集的用电数据；</li> <li>iii. 研究建造业议会碳评估工具内物料数据应用在公共房屋项目的可行性；</li> <li>iv. 进行光伏发电系统提升研究；</li> <li>v. 提升公共房屋照明控制系统的能源效益及使用方便性；</li> <li>vi. 进行水泵系统应用有物联网功能的可试点项目；</li> <li>vii. 进行有关升降机及自动梯安装的创新与科技的研究。</li> </ol> </li> <li>2. 担任其他屋宇装备工程师所指派的工作。</li> </ol>	申请人须熟悉计算机应用，并操流利粤语和英语。如懂 Microsoft Office、AutoCAD/ MicroStation 和 Photoshop 基本应用则更佳。	香港房屋委员会 总部

请把申请书（附录II）填妥，然后递交：

地址：九龙何文田佛光街33号房屋委员会总部第一座八楼屋宇装备组(二)

电邮：kwanyik.yung@housingauthority.gov.hk

电话：(852) 2761 5488

传真：(852) 2761 7622

联络人：容群益先生, 屋宇装备工程师(建筑)(18)

截止申请日期：二零二六年四月二日

**2026年专上学生暑期实习计划的聘任事宜**  
**房屋局/房屋署**

职位编号	暂定聘用期	优先考虑的学科 / 课程 / 在学院修读的年级	主要职责 / 工作性质	所需经验、知识和技能	工作地点
DCD/SI/GE	2026年 6月至8月 (三个月)	土木工程学士学位  年级： 已完成大学一年级课程及并非2026年的应届毕业生	(a) 协助土力工程师进行土力工程和地质资料搜集；  (b) 协助土力工程师进行建立用作设计分析的地质模型；及  (c) 协助土力工程师进行土力工程设计和以计算机协助计算。	申请人须完成至少一科土力工程科目，并操流利粤语和英语。	香港房屋委员会总部

请把申请书（附录II）填妥，然后递交：

地址：九龙何文田佛光街33号香港房屋委员会总部第3座9楼 土力工程组(一)  
 电邮：hanglung.sum@housingauthority.gov.hk  
 电话：(852) 2129-3037  
 传真：(852) 2768-7465  
 联络人：沈行龙先生 (GE/13)  
 截止申请日期：二零二六年四月二日

## 2026年专上学生暑期实习计划的聘任事宜

## 房屋局/房屋署

职位编号	暂定聘任期	修读课程 / 学科 修读年级	主要职责 / 工作性质	所需经验、知识和技能	工作地点
DCD/SI/LA	2026年 6月至8月 (三个月)	园境学/园境建筑文学士或 园境学硕士学位  年级： 已完成大学一年级课程及并非2026年的应届毕业生	(a) 协助园境师拟备公共房屋发展及休憩用地的方案设计和/或详细设计及招标图则； (b) 协助园境师统筹施工图则； (c) 协助园境师制备绿化工作资料库；及 (d) 执行其他由园境师所指派的其他工作。	申请人应具备良好的计算机应用知识，并操流利粤语和英语。具备Microsoft Office、AutoCAD、Photoshop和建筑信息仿真(BIM)的基本技能者优先考虑。	香港房屋委员会总部

## 请把申请书（附录II）填妥，然后递交：

地址：九龙何文田佛光街33号香港房屋委员会总部第一座八楼园林设计组

电邮：nathan.cho@housingauthority.gov.hk

电话：(852) 2761 7619

传真：(852) 2761 7900

联络人：曹兴先生，园境师(19)

截止申请日期：二零二六年四月二日

**2026年专上学生暑期实习计划的聘任事宜**  
**房屋局/房屋署**

职位编号	暂定聘任期	修读课程 / 学科 修读年级	主要职责 / 工作性质	所需经验、知识和技能	工作地点
DCD/SI/SE	2026年 6月至8月 (三个月)	土木工程 / 结构工程学士学位  年级： 已完成大学一年级课程及并非2026年的应届毕业生	(a) 协助结构工程师拟备公共房屋发展的工程计划设计、详细设计和招标图则； (b) 协助结构工程师统筹施工图则； (c) 透过结构工程计算机程序制作结构模型以作分析和设计用途； (d) 进行结构设计和计算；及 (e) 担任其他由结构工程师所指派的工作。	申请人须熟悉计算机应用，并操流利粤语和英语。如懂Microsoft Office、建筑信息仿真(BIM)程序和结构工程计算机程序更佳。	香港房屋委员会总部

请把申请书（附录II）填妥，然后递交：

地址：九龙何文田佛光街33号香港房屋委员会总部第二座八层 结构工程组(发展及建筑)

电邮：chunming.yeung@housingauthority.gov.hk

电话：(852) 2761 5239

传真：(852) 2761 5670

联络人：杨俊明先生 (结构工程师/171)

截止申请日期：二零二六年四月二日

## 2026年专上学生暑期实习计划的聘任事宜

## 房屋局/房屋署

职位编号	暂定聘任期	修读课程 / 学科 修读年级	主要职责 / 工作性质	所需经验、知识和技能	工作地点
DCD/SI/UP	2026年 6月至8月 (三个月)	城市规划硕士学位或学士学位  年级： 已完成大学一年级课程及并非2026年的应届毕业生	(a) 协助地区和项目规划工作； (b) 协助进行地盘潜力研究； (c) 协助进行全港性和策略性政府研究，以及其他规划研究（视乎情况而定）； (d) 协助进行项目专案和其他任务（视乎情况而定）；及 (e) 向规划组提供支持和协助（视乎情况而定）。	申请人须熟悉计算机应用、操流利粤语和英语，并具备良好中文和英文书写能力。如懂地理信息系统的基本应用则更佳。	香港房屋委员会总部

请把申请书（附录II）填妥，然后递交：

地址：九龙何文田佛光街33号香港房屋委员会总部二座十楼规划组(一)

电邮：alicecy.wong@housingauthority.gov.hk

电话：(852) 2761 5316

传真：(852) 2761 5870

联络人：黄忠莹女士，规划师(32)

截止申请日期：二零二六年四月二日

**2026年专上学生暑期实习计划的聘任事宜**  
**房屋局/房屋署**

职位编号	暂定聘用期	优先考虑的学科 / 课程 / 在学院修读的年级	主要职责 / 工作性质	所需经验、知识和技能	工作地点
EMD/SI/MS	2026年 7月至8月	测量学学士学位  年级： 已完成大学一年级课程 及并非2026年的应届毕业生	协助屋宇保养测量师处理以下工作：  (a) 研究保养维修记录及拟备维修方案； (b) 进行状况勘察，找出现有建筑瑕疵； (c) 到地盘视察及监察保养维修 / 改善工程的进度； (d) 审核拟用物料、测试报告、质量控制措施等是否符合规定； (e) 工地工程竣工时进行检查；以及 (f) 合约管理。	申请人须熟悉不同计算机应用系统，能操流利粤语和英语。懂 Microsoft Office的基本应用更佳。	房屋署区域物业管理办事处，或其他分区保养办事处

请把申请书（附录II）填妥，然后递交：

地址：东九龙区域物业管理办事处九龙牛头角振华道22号振华苑二楼  
 电邮：chim.lo@housingauthority.gov.hk  
 电话：(852) 2751 4528  
 传真：(852) 2755 4615  
 联络人：卢志文先生，屋宇保养测量师 / 观塘  
 截止申请日期：二零二六年四月二日

**2026年专上学生暑期实习计划的聘任事宜**  
**房屋局/房屋署**

职位编号	暂定聘任期	修读课程 / 学科 修读年级	主要职责 / 工作性质	所需经验、知识和技能	工作地点
EMD/SI/BS	2026年 7月至8月 (两个月)	屋宇装备 / 电机/ 机械工程学士学位  年级： 已完成大学一年级课程及并非2026年的应届毕业生	(a) 协助屋宇装备工程师:- - 执行屋宇装备方面维修及改善工程所需的任务; - 收集反馈及要求; - 在监督下进行数据分析; - 草拟评估报告。  (b) 担任其他屋宇装备工程师所指派的工作。	申请人须熟悉计算机应用, 并操流利粤语和英语。如懂 Microsoft Office 、 AutoCAD/ MicroStation 和 Photoshop 基本应用则更佳。	香港房屋委员会总部, 区域物业管理办事处或分区保养办事处

请把申请书 (附录II) 填妥, 然后递交:

地址 : 九龙何文田佛光街33号香港房屋委员会总部第一座五楼支持服务第一组  
 电邮 : tzetai.chan@housingauthority.gov.hk  
 电话 : (852) 2761 5958  
 传真 : (852) 2761 7624  
 联络人 : 陈子泰先生, 屋宇装备工程师(屋宇装备管理小组三)  
 截止申请日期 : 二零二六年四月二日

**香港特别行政区政府**  
**2026年专上学生暑期实习计划申请书**  
**Application Form for Post-Secondary Student Summer Internship Programme 2026**  
**in the Government of the Hong Kong Special Administrative Region**

**申请人须知**

## Notes for Applicants:

- (a) 申请人必须就每一个申请的实习空缺填写一份申请书。  
Applicant should complete one application form for each intern vacancy in the Government.
- (b) 请用黑色 / 蓝色墨水笔或原子笔，以正楷填写申请书。  
Please complete the form in block letters and in black or blue ink.
- (c) 申请人须提供正确资料。递交申请书后，如申请书内所提供的资料(包括你的香港特别行政区永久性居民的身分)有任何更改，你必须通知招聘部门负责人员。  
Please ensure that the information provided is accurate. You are required to notify the subject officer of the recruiting department if there are any subsequent changes to the information provided, including any change to your permanent resident status of the Hong Kong Special Administrative Region, after submission of the application form.
- (d) 申请人如未能提供所需的资料，申请书可能不获受理。  
Your application may not be considered if you fail to provide the requested information.
- (e) 申请人所提供的资料，将用于与本实习计划有关的招聘工作以及其他与雇用有关的事宜上。  
The information provided will be used for recruitment relating to this programme and other employment-related purposes.
- (f) 递交申请书后，如欲更改或查询个人资料，请与招聘部门负责人员联络。  
For correction of or access to personal data after submission of the application form, please contact the subject officer of the recruiting department.

申请人编号

Candidate No.

(只供有关部门填写 Official use only)

申请实习空缺名称 Title of Intern Vacancy Applied For	决策局 / 部门及组别 Bureau / Department (Division / Section)
---	---

**A部**  
**Section A**
**(I) 个人资料****Personal Particulars**

英文姓名 Name in English	(姓氏 Surname)	(名字 Other Names)	
中文姓名 Name in Chinese		中文姓名电码 Chinese Name in Code	_____ - _____ - _____ - _____ - _____
出生日期 Date of Birth	日DD 月MM 年YYYY	出生地点 Place of Birth	_____
香港身份证号码 Hong Kong Identity Card Number	_____ ( )	性别 Sex	男 Male <input type="checkbox"/> 女 Female <input type="checkbox"/>
你是否香港特别行政区永久性居民? Are you a permanent resident of the Hong Kong Special Administrative Region?		是 Yes <input type="checkbox"/>	否 No <input type="checkbox"/>
联络电话 Contact Telephone Number	_____	电邮地址 E-mail Address	_____
住址 Residential Address	_____		
在香港居留时间 (请按日期先后填写) Length of Residence in Hong Kong (with dates in chronological order)			
由 (月 / 年) From (Month / Year)	至 (月 / 年) To (Month / Year)	期间 Duration	
_____	_____	年 _____ 月 _____	Year(s) _____ Month(s) _____
_____	_____	年 _____ 月 _____	Year(s) _____ Month(s) _____
_____	_____	年 _____ 月 _____	Year(s) _____ Month(s) _____
合计 Total		年 _____ 月 _____	Year(s) _____ Month(s) _____

**(II) 学历 (按考获资格的日期顺序列出)**

**Academic Attainment (in chronological order)**

学院 / 颁发机构 (例如：香港考试及评核局) Institute / Issuing Authority (e.g. Hong Kong Examinations and Assessment Authority)	颁发日期 (日 / 月 / 年) Date Issued (DD/MM/YYYY)	学历 (例如：香港中学文凭考试) Qualifications (e.g. Hong Kong Diploma of Secondary Education Examination)	及格科目及成绩 (例如：英国语文(4)、公民与社会发展(达标)) Subjects Passed and Level Attained (e.g. English Language (4), Citizenship and Social Development (Attained))

**(III) 教育程度 (按就读日期顺序列出)**

**Education Level (in chronological order)**

曾经 / 现正就读的学校、学院、大学 Schools, Colleges, Universities, etc. Attended / Attending	课程名称 / 主修学科 / 就读年级 (例如：学士学位；文学士；主修地理；三年级) Course / Major Area of Study / Year of Study (e.g. Bachelor of Arts, Major in Geography; Year 3)	就读日期 (月 / 年) Date (Month / Year)	
		由 From	至 To
中学教育 Secondary Education			
专上教育 Post-Secondary Education			
现正就读的学位之预计完成日期 Expected completion date of the degree being pursued		(月 Month / 年 Year)	

**(IV) 工作经验 (包括暑期工和兼职) (按任职日期顺序列出)**

**Work Experience (including summer employment and part-time jobs) (in chronological order)**

机构名称 Name of Organisation	职位 Position Held	工作性质 Nature of Work	日期 (日 / 月 / 年) Date (DD / MM / YYYY)	
			由 From	至 To

**(V) 特别技能及知识 (例如：影片制作)**

**Special Skills and Knowledge (e.g. video editing)**


**(VI) 小区 / 课外活动 (例如：学生会) (按参与活动日期顺序列出)**

**Community / Extra-Curricular Activities (e.g. Student Union) (in chronological order)**

机构名称 Name of Organisation	职位 Position Held	活动性质 Nature of Activity	日期 (日 / 月 / 年) Date (DD / MM / YYYY)	
			由 From	至 To

**B部 (可选择是否填写)**  
**Section B (Optional)**

你是否残疾人士？ 是 否  
Are you a candidate with disability? Yes  No

如为残疾人士，请注明残疾性质及程度，以及在参加面试时是否需要特别的安排 -  
If yes, please indicate nature and degree of disability and specify whether you need special arrangement for attending an interview, if any -

---

(注：政府遴选时对残疾人士及其他申请人会一视同仁。申请人如需获得为残疾人士而设的聘任相关安排，有关部门可能要求提交医生证明其为残疾人士。  
Note: Candidates with disabilities are considered on equal terms with other applicants. The Government may require medical proof of their disability if candidates wish to make use of the appointment arrangements applicable to candidates with disabilities.)

**C部**  
**Section C**

你曾否经香港或香港以外的法庭判定有罪？ 是 否  
Have you ever been found guilty of an offence in a court of law whether or not in Hong Kong? Yes  No

如经判定有罪，请列明详情  
If yes, please give details

---

(注：请在下列所有方格内加上“√”号，表示你已阅读、明白及接受此部所列明之所有条件，否则你的申请将不获处理。)  
(Note: Please insert a “√” in all the boxes below to indicate that you have read, understood and accepted all conditions specified in this Section. Otherwise, your application will not be processed further.)

本人明白倘若故意在填写本申请书时虚报资料或隐瞒重要事实，或未有在申请书内所提供资料已作更改后通知招聘部门，可令本人丧失获政府录用的资格；即使已获政府录用，亦可遭终止聘用。

I understand that if I wilfully give any false information or withhold any material information in this application form, or fail to notify the recruiting department of any subsequent change of information provided, it will render me liable to disqualification for employment by the Government or to termination of employment, if already employed by the Government.

本人同意政府可就进行与政府招聘工作及雇用有关的事宜，及为核实上述资料而进行必要的查询。本人授权所有政府部门及其他组织或机构可就这些查询，透露任何有关的纪录及资料。本人亦授权香港警务处处长或其代表把所有关于我的犯罪纪录及详情发放予有关政府部门/当局/机构。就我的职位申请，我也同意当有需要时，可套取我的指纹以核实我的犯罪纪录。

I consent to the Government making any necessary enquiries for purposes relating to recruitment by and employment with the Government and for the verification of the information given above. I authorise all government departments and other organisations or agencies to release any record or information as may be required for these enquiries. I also authorise the Commissioner of Police, or his representative, to release full particulars of any and all criminal convictions recorded against me to relevant government departments / authorities / agencies. I also agree to my fingerprint impressions being taken by the Police in connection with this application, if required for the purpose of verifying my criminal records.

本人明白并同意，如有需要，上述资料会送交获授权处理有关资料的政府部门及其他组织或机构，用以进行与政府招聘工作，以及其他雇用和人力资源管理有关的事宜。

I understand and accept that the information given above will be provided to government departments and other organisations or agencies authorised to process the information for recruitment, other employment-related and human resource management-related purposes as may be necessary.

日期  
Date \_\_\_\_\_

签署  
Signature \_\_\_\_\_